



AKTE NOTARIS OOSTERDIJK, 2023  
 Voorbereid door mr. Maud IJsebaert en Max Beissel  
 Dossier 2022.11178.01/MIJ

**WIJZIGING STATUTEN VAN EEN STICHTING**  
 (Stichting Praktijkonderwijs Regio Nijmegen)

Aantal bijlagen gehecht  
 aan de originele akte: 3

Vandaag, zes februari tweeduizend drieëntwintig (06-02-2023), -----  
 verschijnt voor mij, mr. Hendrikus Oosterdijk, notaris te Nijmegen: -----

**1. Verschijnende persoon; de comparant**-----

-----  
 -----  
 -----  
 -----  
 -----  
 -----

**2. Hoedanigheid verschijnende persoon; de partij bij de akte**-----

De comparant handelt als schriftelijk gevolmachtigde van: -----

-----  
 -----  
 -----  
 -----  
 -----

die bij het verlenen van de volmacht handelde als enig bestuurder van en namens de  
 stichting: -----

**Stichting Praktijkonderwijs Regio Nijmegen**, gezeteld te gemeente Nijmegen, ----  
 kantoorhoudend Dennenstraat 21, 6543 JP Nijmegen, ingeschreven in het -----  
 handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 09106945 (RSIN -----  
 nummer 808089237), -----

deze stichting hierna te noemen: de Stichting. -----

Volmachtverlening -----

Van het bestaan van de volmacht is mij, notaris, genoegzaam gebleken uit een (1) ----  
 aan deze akte gehecht stuk (**Bijlage 1**). -----

**3. Vooraf** -----

- 3.1. De Stichting werd opgericht bij akte verleden op dertien juli -----  
 negentienhonderdneenenneentwintig (13-07-1999) voor mr. M.J.J. de Wit, -----  
 notaris te Nijmegen. -----
- 3.2. De statuten werden voor het laatst gewijzigd bij akte verleden op zeventien ----  
 februari tweeduizend zestien (17-02-2016) voor mr. J. Willems, notaris te -----

- Nijmegen.-----
- 3.3. De Stichting verklaart als volgt:-----
- 3.3.1. het bestuur van de Stichting, heeft op eenentwintig december -----  
tweeduizend tweeëntwintig (21-12-2022) buiten vergadering-----  
besloten tot wijziging van de statuten (**Bijlage 2**); -----
- 3.3.2. het besluit werd overeenkomstig de statutaire voorschriften -----  
genomen; -----
- 3.3.3. op grond van artikel 13 lid 2 van de statuten van de Stichting is voor-  
een statutenwijziging goedkeuring nodig van de Raad van Toezicht, --  
welk goedkeurend besluit genomen is in een vergadering gehouden --  
op twintig december tweeduizend tweeëntwintig (20-12-2022) -----  
(**Bijlage 3**);-----
- 3.3.4. ter uitvoering van het onder 3.3.1 genoemde besluit worden de-----  
statuten bij deze gewijzigd en luiden zij voortaan als volgt:-----

#### **4. Statuten**-----

##### **Artikel 1**-----

###### **Naam**-----

De stichting draagt de naam: Stichting Praktijkonderwijs Regio Nijmegen.-----

##### **Artikel 2**-----

###### **Begripsbepalingen**-----

In deze statuten wordt verstaan onder:-----

- a. stichting: de Stichting Praktijkonderwijs Regio Nijmegen;-----
- b. scholen: Pro College Bommel, Pro College Boxmeer, Pro College Nijmegen en Pro -----  
College Wijchen;-----
- c. wet: de Wet op het voortgezet onderwijs.-----

##### **Artikel 3**-----

###### **Zetel en tijdsduur**-----

De stichting is gevestigd in de gemeente Nijmegen.-----

De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd.-----

##### **Artikel 4**-----

###### **Doel en grondslag**-----

1. De stichting heeft ten doel het geven of doen geven van algemeen bijzonder -----  
praktijkonderwijs in de regio Nijmegen, waarbij recht wordt gedaan aan de wettelijke--  
bepalingen omtrent de algemene toegankelijkheid van het onderwijs zoals -----  
omschreven voor het openbaar onderwijs.-----
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:-----
  - a. het stichten en beheren van scholen voor praktijkonderwijs;-----
  - b. het samenwerken met stichtingen, verenigingen en/of publiekrechtelijke -----  
rechtspersonen die activiteiten op het gebied van praktijkonderwijs uitvoeren; ----
  - c. zich aan te sluiten bij de relevante onderwijs- en besturenorganisaties;-----
  - d. alle andere wettige middelen waarlangs het doel kan worden bereikt.-----



3. De stichting hanteert als uitgangspunt bij het geven of doen geven van onderwijs, dat het onderwijs bijdraagt aan de ontwikkeling van de leerlingen met aandacht en respect voor de levensbeschouwelijke en maatschappelijke waarden zoals die leven in de Nederlandse samenleving en met onderkenning van de betekenis van de verscheidenheid van waarden.
4. In de toelatingscriteria van de door de stichting in stand gehouden scholen wordt geen onderscheid gemaakt op basis van godsdienst of levensbeschouwing.
5. Het onderwijs wordt gegeven met eerbiediging van ieders godsdienst of levensbeschouwing.
6. De stichting beoogt niet het maken van winst.

#### **Artikel 5**

##### **Vermogen**

Het tot verwezenlijking van het doel van de stichting bestemde vermogen wordt gevormd door:

- a. rijksbesteding;
- b. vergoeding voor de door de stichting verleende diensten;
- c. subsidies, giften en donaties;
- d. hetgeen verkregen wordt door erfstellingen of legaten, met dien verstande dat erfstellingen slechts kunnen worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving;
- e. hetgeen op andere wijze verkregen wordt.

#### **Artikel 6**

##### **Bestuur; College van Bestuur**

1. De stichting wordt bestuurd door een College van Bestuur (hierna te noemen: College) dat bestaat uit tenminste één natuurlijke persoon. Het aantal leden van het College wordt vastgesteld door de Raad van Toezicht (hierna te noemen: Raad). Indien College uit meer dan één persoon bestaat kiest het uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld.
2. Elk lid van het College wordt benoemd, geschorst en ontslagen door de Raad met inachtneming van de bepalingen van de Collectieve Arbeidsovereenkomst Bestuurders-Funderend Onderwijs.
3. De aandachtspunten met betrekking tot de leden van het College gevraagde deskundigheid en achtergrond worden in algemene zin vastgesteld door de Raad in een profielschets.  
De Raad kan -indien overgegaan moet worden tot de vervulling van een vacature- besluiten tot een aanvulling dan wel een nadere detaillering van de vereiste kwaliteiten en eigenschappen voor de betreffende zetel in het College.
4. Elk lid van het College kan te allen tijde worden geschorst door de Raad. Die schorsing vervalt indien de Raad niet binnen drie maanden na de datum van ingang van de schorsing besluit tot opheffing of handhaving van de schorsing. Een

- schorsing kan voor ten hoogste drie maanden worden gehandhaafd, ingaande op de --- datum waarop het besluit tot handhaving van de schorsing werd genomen. -----  
 Het betrokken lid van het College wordt in de gelegenheid gesteld zich in de ----- vergadering van de Raad waarin de schorsing of verlenging daarvan aan de orde is, te verantwoorden. Daarbij kan hij zich op eigen kosten doen bijstaan door een raadsman (welke raadsman derhalve aanwezig mag zijn in de vergadering van de Raad waarin --- de schorsing of verlenging daarvan aan de orde is). -----
5. Elk lid van het College wordt benoemd voor een periode gelijk aan de duur van zijn --- arbeidsovereenkomst met de stichting. -----
  6. Een lid van het College defungeert: -----
    - a. door zijn overlijden; -----
    - b. door zijn vrijwillig aftreden (bedanken); -----
    - c. door zijn ontslag door de Raad; -----
    - d. door zijn ontslag door de rechtbank op grond van artikel 2:298 van het Burgerlijk-  
Wetboek; -----
    - e. door beëindiging van zijn arbeidsovereenkomst met de stichting; -----
    - f. door zonder voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Raad als bestuurder ---  
ergens anders te werken als bestuurder; -----
    - g. door het krachtens een rechterlijke uitspraak verliezen van het vrije beheer over ---  
zijn vermogen. -----
  7. In een vacature wordt zo spoedig mogelijk voorzien. -----
  8. Ingeval van belet of ontstentenis van een of meer leden van het College vormen de ---  
overblijvende leden van het College, of vormt het enig overblijvende lid van het ---  
College niettemin een geldig bestuur en zijn de overblijvende leden van het College of -  
is het enig overblijvende lid van het College tijdelijk met het bestuur belast. Het in de -  
voorgaande zin bepaalde laat onverlet de (eventuele) bepalingen in deze statuten -----  
waarin voor geldige besluitvorming wordt voorgeschreven dat in het College geen -----  
vacature mag bestaan. -----  
 Ingeval van belet of ontstentenis van alle leden van het College of het enig lid van het -  
College is de persoon die de Raad daartoe heeft aangewezen tijdelijk met het bestuur -  
belast. -----  
 Ingeval van belet of ontstentenis van alle leden van het College of het enig lid van het -  
College neemt de in de vorige zin bedoelde persoon zo spoedig mogelijk de nodige -----  
maatregelen teneinde een definitieve voorziening te doen treffen. -----  
 Degene die bij belet of ontstentenis van leden van het College ingevolge het hiervoor --  
in dit lid bepaalde is aangewezen tot het verrichten van bestuursdaden, wordt voor ---  
wat deze bestuursdaden betreft met het College gelijkgesteld. -----  
 Gaat de Raad niet binnen twee weken tot een aanwijzing ingevolge het hiervoor in dit -  
lid bepaalde over dan wordt het College waargenomen door de persoon die daartoe ---  
door de voorzieningenrechter van de rechtbank van het arrondissement waar de -----  
stichting statutair is gevestigd, op verzoek van een of meer belanghebbende(n) is of ---



- wordt aangewezen. -----
9. De Raad is verantwoordelijk voor het werkgeverschap van de leden van het College----- en is derhalve belast met het vaststellen van de arbeidsvoorwaarden, bezoldiging en -- kostenvergoedingen van de leden van het College met inachtneming van de Wet----- normering topinkomens. -----
  10. De vergaderingen van het College worden gehouden in de gemeente waar de----- stichting haar zetel heeft; met instemming van alle leden van het College kan een ---- vergadering ook elders worden gehouden. -----
  11. Ieder halfjaar wordt ten minste één vergadering gehouden.-----
  12. Ten aanzien van de te houden vergaderingen geldt het volgende -----
    - 12.1. Vergaderingen zullen voorts steeds worden gehouden wanneer de voorzitter --- dit wenselijk acht of indien een van de andere leden van het College of een lid - van de Raad daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te ----- behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt.-----
    - 12.2. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft, is de ----- verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming---- van de vereiste formaliteiten. -----
    - 12.3. Aan een verzoek als onder 12.2 bedoeld wordt geacht geen gevolg te zijn ----- gegeven indien de vergadering niet binnen drie weken na het verzoek wordt --- gehouden. -----
  13. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het onder 12.2 bepaalde ----- door of namens de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de----- oproeping en die van de vergadering niet mede gerekend, door middel van ----- oproepingsbrieven. Onder een oproepingsbrief wordt mede verstaan een e-mail, of ---- een boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht, -- waaronder begrepen social media, mits aan de secretaris het communicatiemiddel ---- (het adres/account) kenbaar is gemaakt en dit persoonlijk is.-----
  14. De oproepingsbrieven vermelden de plaats en het tijdstip van de vergadering en de te- behandelen onderwerpen. Indien de vergadering gehouden wordt op verzoek van de--- Raad, worden ook alle leden van de Raad opgeroepen en hebben zij toegang tot de ---- vergadering.-----
  15. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter; bij diens afwezigheid wijst de----- vergadering zelf haar voorzitter aan. -----
  16. Van hetgeen besproken en besloten is in de vergaderingen worden notulen ----- opgemaakt door de secretaris of door een van de andere aanwezigen, door de----- voorzitter van de vergadering daartoe aangezocht. De notulen worden in de volgende - vergadering door het bestuur vastgesteld en ten bewijze daarvan door de voorzitter --- en secretaris ondertekend. -----
  17. Ten aanzien van de besluitvorming geldt het volgende.-----
    - 17.1. Het College kan ter vergadering slechts besluiten nemen indien de ----- meerderheid van de in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of-----

- vertegenwoordigd is. Besluiten kunnen slechts worden genomen met -----  
betrekking tot geagendeerde onderwerpen. -----
- 17.2. Indien echter ter vergadering alle in functie zijnde leden van het College -----  
aanwezig zijn, kunnen besluiten worden genomen over alle aan de orde -----  
komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de ---  
statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van -----  
vergaderingen niet in acht genomen. -----
- 17.3. Een lid van het College kan zich ter vergadering door een schriftelijk daartoe ---  
gevolmachtigd medebestuurder laten vertegenwoordigen. -----  
Een lid van het College kan slechts voor één medebestuurder als -----  
gevolmachtigde optreden. -----
- 17.4. Indien in een vergadering als onder 17.1 bedoeld het vereiste aantal leden -----  
van het College niet aanwezig of vertegenwoordigd is, zal, niet eerder dan -----  
twee weken maar niet later dan vier weken na de eerste vergadering, een -----  
tweede vergadering worden gehouden waarin over de voor de eerste -----  
vergadering geagendeerde onderwerpen kan worden besloten ongeacht het ---  
aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden. -----
18. Een lid van het College neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming -----  
indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is -----  
met het belang van de stichting en de met haar verbonden onderneming of -----  
organisatie. -----  
Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit -----  
genomen door de Raad. -----  
Indien geen enkel lid van de Raad deel kan nemen aan die beraadslaging en de -----  
besluitvorming omdat zij allen een direct of indirect persoonlijk belang hebben dat -----  
tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden -----  
onderneming of organisatie, wordt het besluit desalniettemin genomen door de Raad --  
onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag -  
liggen. -----  
Een lid van het College dat een tegenstrijdig belang heeft meldt dat onverwijld aan de -  
voorzitter van het College en aan de voorzitter van de Raad. -----  
Onder "tegenstrijdig belang" wordt in dit verband verstaan de situatie dat een lid van --  
het College door een persoonlijk belang of door zijn betrokkenheid bij een ander -----  
belang dat niet parallel loopt met het belang van de stichting en de met haar -----  
verbonden onderneming of organisatie, niet in staat moet worden geacht het belang ---  
van de stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie integer en -----  
onbevooroordeeld te dienen op een wijze die van een integer en onbevooroordeeld lid -  
van het College mag worden verwacht. -----
19. Het College kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle leden van het -----  
College hun stem schriftelijk voor het voorstel hebben uitgebracht. Een dergelijk -----  
voorstel dient schriftelijk te worden gedaan. Schriftelijk betekent in dit verband bij -----





brief, telefax of email, of bij boodschap die via een ander gangbaar -----  
 communicatiemiddel wordt overgebracht en op schrift kan worden ontvangen. Van-----  
 een aldus genomen besluit wordt, onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden,----  
 door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de-----  
 voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. -----

20. Ieder lid van het College heeft recht tot het uitbrengen van één stem. -----  
 Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle-----  
 bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van uitgebrachte stemmen. ---  
 Een lid mist stemrecht over zaken die dat lid persoonlijk betreffen en wordt terzake----  
 van een desbetreffend voorstel niet meegeteld ter vaststelling of aan de eis van-----  
 artikel 17.1 (het quorum) is voldaan. -----
21. Alle stemmingen in de vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een ----  
 schriftelijke stemming gewenst acht of een van de stemgerechtigden dit voor de -----  
 stemming verlangt. -----  
 Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. -----
22. Blanco en ongeldige stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. -----  
 Degenen die blanco of ongeldig hebben gestemd blijven meetellen voor het quorum.---  
 Indien de stemmen staken en niet alle leden van het College aanwezig of -----  
 vertegenwoordigd zijn, wordt het voorstel op de agenda van de eerstvolgende-----  
 vergadering geplaatst. Indien de stemmen dan wederom staken, is het voorstel -----  
 verworpen. -----
23. Een in de vergadering door de voorzitter uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van -  
 de stemming is beslissend. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van dit oordeel de ----  
 juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats wanneer de -----  
 meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet -----  
 hoofdelijk of schriftelijk is geschied, één stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. -----  
 Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke -----  
 stemming. -----

#### **Artikel 7 -----**

##### **College van Bestuur; taken en bevoegdheden -----**

1. Het College is belast met het besturen van de stichting. -----  
 Bij de vervulling van zijn taak richt het College zich naar het belang van de stichting, --  
 het belang van de scholen die door de stichting in stand worden gehouden en het -----  
 belang van de samenleving. -----
2. Het College heeft alle taken en bevoegdheden die niet bij of krachtens deze statuten---  
 aan anderen zijn toegekend. -----
3. Het College stelt jaarlijks een begroting op. De begroting moet worden goedgekeurd---  
 door de Raad. -----
4. Het College formuleert concrete doelstellingen van de scholen die door de stichting in--  
 stand worden gehouden, daarbij rekening houdend met de belangen van hen die bij ---  
 de scholen zijn betrokken en rekening houdend met de eisen die de samenleving aan--

onderwijs stelt.-----

Het College legt in het jaarverslag verantwoording af over de mate waarin de-----  
vastgestelde missie en doelstellingen worden gehaald. -----

5. Het College is bevoegd te besluiten tot het verrichten van alle rechtshandelingen, -----  
daaronder met name ook begrepen het besluiten tot het aangaan van -----  
overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en  
tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk ---  
schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling-----  
voor een schuld van een ander verbindt.-----

Het College informeert de Raad vooraf over alle hiervoor met name genoemde -----  
besluiten, zoals ook over alle andere belangrijke voorgenomen besluiten, -----  
besprekingen en ontwikkelingen voor de stichting. -----

6. Het functioneren van het College wordt periodiek getoetst door de Raad op basis van --  
de behaalde resultaten. De Raad verleent het College na goedkeuring van het -----  
jaarverslag en de behaalde resultaten decharge. -----
7. De Raad zendt zijn goedkeuring van het jaarverslag en de behaalde resultaten, -----  
alsmede zijn besluit om het College decharge te verlenen ter informatie toe aan de ----  
gemeenschappelijke medezeggenschapsraad. -----
8. De Raad is bevoegd in een daartoe strekkend besluit duidelijk te omschrijven-----  
besluiten van het College aan voorafgaande goedkeuring te onderwerpen. -----

#### **Artikel 8** -----

##### **Vertegenwoordiging**-----

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het College of door twee gezamenlijk-----  
handelende leden van het College. -----
2. Het College kan besluiten tot verlening van volmacht aan derden om de stichting-----  
binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. -----

#### **Artikel 9** -----

##### **Toezicht op het bestuur**-----

Het toezicht op het bestuur door het College wordt uitgeoefend door de Raad op de wijze---  
en binnen de kaders als omschreven in deze statuten en de wet. De Raad staat het -----  
College met raad ter zijde. -----

#### **Artikel 10**-----

##### **Raad van Toezicht** -----

1. Het toezicht op het beleid van het College en op de algemene gang van zaken in de---  
stichting is opgedragen aan een Raad. -----  
De Raad houdt toezicht overeenkomstig de wettelijke bepalingen, waaronder de Wet --  
op het voorgezet onderwijs.-----  
De Raad legt in een huishoudelijk reglement nader vast hoe de eigen organisatie en ---  
het toezicht ingericht is. -----
2. De Raad bestaat uit een oneven aantal leden van minimaal drie en maximaal zeven. ---
3. De leden van de Raad worden benoemd door de Raad. Benoeming geschiedt met -----





- inachtneming van een door de Raad opgestelde en openbaar gemaakte profielschets---  
 waarin de noodzakelijke competenties van de Raad en de afzonderlijke leden van de---  
 Raad worden beschreven met inachtneming van de wettelijke voordrachtsregelingen. --
4. Het College wordt geïnformeerd ten aanzien van de benoeming.-----
  5. De leden van de Raad worden benoemd voor een periode van drie jaar. -----  
 Aftreden geschiedt volgens een door de Raad op te stellen rooster van aftreden. -----  
 Een volgens rooster aftredend lid van de Raad is onmiddellijk herbenoembaar. -----  
 Herbenoeming is slechts twee maal mogelijk. -----  
 De in een tussentijdse vacature benoemde neemt op het rooster de plaats in van -----  
 degene in wiens vacature hij werd benoemd. -----
  6. De Raad benoemt, schorst en ontslaat uit zijn midden de voorzitter. De leden 11, 12, --  
 13 en 14 van dit artikel zijn van overeenkomstige toepassing. -----
  7. Onkostenvergoedingen aan de Raad geschieden op basis van een door de Raad -----  
 vastgesteld en op hoofdlijnen in het jaarverslag openbaar gemaakte regeling. Jaarlijks  
 wordt door het College uitdrukkelijk in de jaarrekening verantwoord welke bedragen---  
 op grond van deze regeling zijn uitgegeven. -----
  8. Het College verschafft de Raad tijdig de voor de uitoefening van diens taken en -----  
 bevoegdheden noodzakelijke gegevens en voorts aan ieder lid van de raad alle -----  
 inlichtingen betreffende de aangelegenheden van de stichting die deze mocht-----  
 verlangen. De Raad is bevoegd inzage te nemen en doen nemen van alle boeken,-----  
 bescheiden, overige gegevensdragers en correspondentie van de stichting; het door ---  
 de Raad aangewezen lid van de Raad heeft te allen tijde toegang tot alle bij de-----  
 stichting in gebruik zijnde ruimten en terreinen. -----
  9. De Raad kan zich voor rekening van de stichting in de uitoefening van zijn taak doen --  
 bijstaan door een of meer deskundigen. -----
  10. Een lid van de Raad kan te allen tijde door de Raad worden geschorst en ontslagen. ---
  11. De schorsing van een lid van de Raad vervalt, indien de Raad niet binnen dertig (30) --  
 dagen na de datum van ingang van de schorsing besluit tot ontslag of tot opheffing of-  
 handhaving van de schorsing. Een schorsing kan ten hoogste zes (6) maanden-----  
 worden gehandhaafd, ingaande op de datum waarop het besluit tot handhaving van ---  
 de schorsing werd genomen. -----
  12. Een besluit tot ontslag van een lid van de Raad door de Raad kan slechts worden-----  
 genomen met algemene stemmen, uitgebracht in een onder meer daartoe door de-----  
 voorzitter van de Raad bijeengeroepen vergadering waarin op het betrokken lid van ---  
 de Raad na, alle leden van de Raad aanwezig dan wel vertegenwoordigd zijn, met-----  
 inachtneming van het hierna onder lid 14 bepaalde. -----  
 Het betrokken lid heeft dan geen stemrecht over zaken hem of haar aangaande. -----
  13. Indien in deze vergadering niet alle leden, met inachtneming van de vorige zin, -----  
 aanwezig of vertegenwoordigd zijn, wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, ----  
 die tussen twee (2) en zes (6) weken na de eerste vergadering moet worden -----  
 gehouden. In deze vergadering dient ongeacht het aantal aanwezige leden een besluit-

- over het ontslag genomen te worden, waarbij een besluit tot ontslag slechts kan -----  
worden genomen met algemene stemmen. -----
14. Het betrokken lid van de Raad wordt in de gelegenheid gesteld zich in een -----  
vergadering van de Raad te verantwoorden. Daarbij kan het lid zich op eigen kosten ---  
laten bijstaan door een raadsman (welke raadsman derhalve aanwezig mag zijn in ----  
deze vergadering van de Raad). -----
15. Een lid van de Raad defungeert: -----
- door zijn overlijden; -----
  - door zijn vrijwillig aftreden (bedanken); -----
  - door het verstrijken van de termijn vermeld in het rooster van aftreden; -----
  - door in dienst te treden van de stichting; -----
  - door zijn ontslag hem verleend door de Raad; -----
  - door het krachtens een rechterlijke uitspraak verliezen van het vrije beheer over--  
zijn vermogen; -----
  - door ontslag door de rechtbank op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek. ---
16. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. -----  
Een niet voltallige Raad houdt zijn bevoegdheden. -----  
Bij ontstentenis of belet van alle leden van de Raad of van het enige (overgebleven) ---  
lid, zal het College één lid van de Raad benoemen, welk lid vervolgens gehouden is ----  
om onverwijld maatregelen tot aanvulling van het ledental van de Raad te nemen. -----
17. Bij de vervulling van zijn taak richt de Raad zich naar het belang van de stichting, het -  
belang van de scholen die de stichting in stand worden gehouden en het belang van ---  
de samenleving. -----

#### **Artikel 11** -----

##### **Raad van Toezicht; werkwijze** -----

- In de vergaderingen van de Raad heeft ieder lid een stem. -----  
Alle besluiten worden genomen indien ten minste het quorum ter vergadering -----  
vertegenwoordigd is met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. -----  
Het quorum is de helft plus één van het aantal leden van de Raad van Toezicht. -----  
Indien dit leidt tot een breukdeel met betrekking tot het aantal benodigde stemmen ---  
wordt dit breukdeel naar boven toe afgerond op een gehele stem. -----  
Bij staking van de stemmen is het voorstel verworpen. De voorzitter kan een op deze--  
wijze verworpen voorstel, geamendeerd, opnieuw in bespreking nemen, en -----  
vervolgens opnieuw in stemming brengen. Staken de stemmen dan weer, dan beslist--  
de stem van de voorzitter. -----
- Een lid van de Raad neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien ----  
hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het ---  
belang van de stichting en de daaraan verbonden onderneming of organisatie. -----  
Wanneer de Raad hierdoor geen besluit kan nemen, wordt het besluit desalniettemin --  
genomen door de Raad onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan ---  
het besluit ten grondslag liggen. -----



- Een lid van de Raad dat een tegenstrijdig belang heeft meldt dat onverwijld aan de overige leden van de Raad.
- Onder "tegenstrijdig belang" wordt in dit verband verstaan de situatie dat een lid van de Raad door een persoonlijk belang of door zijn betrokkenheid bij een ander belang dat niet parallel loopt met het belang van de stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie, niet in staat moet worden geacht het belang van de stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie integer en onbevooroordeeld te dienen op een wijze die van een integer en onbevooroordeeld lid van een toezichthoudend orgaan mag worden verwacht.
3. De Raad kan op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits alle leden in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Een besluit is alsdan genomen, indien alle leden zich vóór het voorstel hebben verklaard. Van elk buiten de vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld.
  4.
    - a. Ieder lid kan de voorzitter verzoeken een vergadering van de Raad van Toezicht te beleggen.
    - b. De voorzitter belegt op dit verzoek, met inachtneming van de geldende termijnen, zo spoedig mogelijk een vergadering.
    - c. De voorzitter kan gemotiveerd besluiten om geen vergadering te beleggen. Hij deelt dit besluit mee binnen een termijn van zeven (7) dagen nadat het verzoek aan hem is gedaan.
    - d. Indien de voorzitter besluit geen vergadering te beleggen, is ieder ander lid gerechtigd om, met inachtneming van de wettelijke voorschriften, een vergadering te beleggen.
  5. De bijeenroeping van de vergaderingen van de Raad geschiedt schriftelijk op een termijn van tenminste zeven dagen, onder opgave van de te behandelen onderwerpen. In spoedeisende gevallen, ter beoordeling van de voorzitter, kan de termijn van oproeping worden beperkt tot tenminste vierentwintig uur. De vergaderingen worden gehouden ter plaatse binnen Nederland, bij voorkeur in de gemeente Nijmegen, te bepalen door degene die bijeenriep, dan wel deed bijeenroepen.
  6. Een lid van de Raad kan zich door een ander lid van de Raad ter vergadering schriftelijk doen vertegenwoordigen. Eén lid van de Raad kan slechts één medelid ter vergadering vertegenwoordigen.
  7. De voorzitter leidt de vergaderingen van de Raad; bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
  8. De voorzitter bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergadering worden gehouden, met dien verstande, dat indien één of meer leden zulks verlangen, stemmingen over personen schriftelijk geschieden.
  9. Het door de voorzitter ter vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van de

- stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, -----  
voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. -----
10. Van het verhandelde in de vergaderingen van de Raad worden notulen gehouden door--  
de daartoe door de voorzitter aangewezen persoon. De notulen worden vastgelegd in--  
dezelfde of in de eerstvolgende vergadering en ten blijke daarvan door de voorzitter--  
van de vergadering ondertekend.-----
  11. Ten minste vier (4) maal per jaar komen het College en de Raad in een gezamenlijke--  
vergadering bijeen ter bespreking van de algemene lijnen van het gevoerde en in de --  
toekomst te voeren beleid.-----
  12. Tot de bijeenroeping van een gemeenschappelijke vergadering zijn het College en de --  
Raad afzonderlijk bevoegd. -----
  13. Op de gemeenschappelijke vergaderingen is het bepaalde in artikel 6 leden 10 tot en --  
met 23 van overeenkomstige toepassing. Zij worden geleid door de voorzitter van de--  
Raad. -----

#### **Artikel 12**-----

##### **Boekjaar, jaarstukken** -----

1. Het boekjaar van de stichting is het kalenderjaar.-----
2. Het College is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar van --  
de stichting, behoudens verlenging van deze termijn met ten hoogste vijf (5)-----  
maanden door de Raad op grond van bijzondere omstandigheden de balans en de-----  
staat van de baten en lasten van de stichting te maken en op papier te stellen. Deze --  
stukken worden tezamen ook genaamd "het jaarverslag".-----
3. De Raad dient vervolgens het jaarverslag goed te keuren. -----
4. Bij het opmaken van het jaarverslag houdt het College rekening met het bepaalde in --  
artikel 4 (doel en grondslag) van deze statuten. -----  
Bij het opmaken van de jaarrekening houdt het College rekening met het bepaalde in--  
artikel 6 en 10 (arbeidsvoorwaarden, bezoldiging en onkostenvergoeding College en --  
leden Raad) van deze statuten.-----
5. In het jaarverslag legt de Raad verantwoording af van de wijze waarop hij het intern --  
toezicht heeft uitgeoefend. -----
6. Het jaarverslag wordt door het College vastgesteld en ten bewijze daarvan -----  
ondertekend door ieder lid van het College en ieder lid van de Raad ten bewijze van --  
de goedkeuring door de Raad. Indien de ondertekening van een of meer van hen-----  
ontbreekt, wordt daarvan onder opgave van reden melding gemaakt.-----
7. De vaststelling door het College en de goedkeuring door de Raad dechargeren de -----  
leden van het College, behalve voor hetgeen niet uit de boeken blijkt. -----
8. De Raad draagt het College op het jaarverslag te doen onderzoeken door een door de -  
Raad aangewezen certificerend accountant of andere deskundige.-----

#### **Artikel 13**-----

##### **Statutenwijziging** -----

1. Zowel de Raad als het College mag het initiatief nemen tot het wijzigen van de-----



statuten. -----  
 Het besluit tot statutenwijziging wordt genomen door het College en behoeft de -----  
 voorafgaande goedkeuring van de Raad. Het besluit van het College tot -----  
 statutenwijziging moet worden genomen in een vergadering waarin alle leden van het -  
 College aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het College enige vacature---  
 bestaat. Is de vergadering van het College, waarin een besluit tot statutenwijziging ----  
 aan de orde is, niet voltallig, dan zal een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, -  
 te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de bedoelde -----  
 vergadering, waarin het besluit kan worden genomen, ongeacht het aantal aanwezige -  
 of vertegenwoordigde leden van het College. -----

2. Het besluit van de Raad tot goedkeuring van de statutenwijziging wordt genomen in ---  
 een vergadering waarin alle leden van de Raad aanwezig of vertegenwoordigd zijn, ----  
 zonder dat in de Raad enige vacature bestaat. -----  
 Is de vergadering van de Raad, waarin een besluit tot statutenwijziging aan de orde ---  
 is, niet voltallig, dan zal een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden ---  
 niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de bedoelde vergadering, waarin-  
 het besluit kan worden genomen, ongeacht het aantal aanwezigen. -----
3. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is-----  
 opgemaakt. Ieder lid van het College is bevoegd deze akte te doen verlijden. -----
4. Het College is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een volledig -----  
 doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen op het kantoor van het ---  
 door de Kamer van Koophandel gehouden handelsregister. -----

#### **Artikel 14** -----

##### **Ontbinding en vereffening** -----

1. Zowel het College als de Raad kan het voorstel doen tot ontbinding van de stichting.---  
 Daarbij besluit in alle gevallen het College, en dient de Raad vooraf goedkeuring te ----  
 hebben gegeven. -----  
 Artikel 13, tweede lid is van overeenkomstige toepassing. -----
2. Tenzij de Raad anders besluit, is het College met de vereffening belast. -----
3. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding inschrijving geschiedt in---  
 het op het kantoor van het door de Kamer van Koophandel gehouden handelsregister.-
4. De Raad stelt de bestemming van het batig liquidatiesaldo vast. -----
5. Na de ontbinding blijft de stichting voortbestaan voor zover dit tot vereffening van ----  
 haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze ----  
 statuten zoveel mogelijk van kracht. -----  
 In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moeten aan de naam van de -----  
 stichting worden toegevoegd de woorden "in liquidatie". -----
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en overige -----  
 gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende de door de wet bepaalde -----  
 termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon. -----  
 Deze persoon is gehouden zijn aanwijzing ter inschrijving op te geven in het in lid 4 ---

van het voorgaande artikel vermelde register.-----

**Artikel 15**-----

**Slotbepalingen**-----

1. In alle gevallen waarin de bepalingen van deze statuten in strijd blijken te zijn met de wet, prevaleert de wet.-----
2. In alle gevallen de stichting betreffende waarin deze statuten niet voorzien, besluit ---- het College.-----

**Slot akte**-----

De comparant is mij, notaris, bekend. De identiteit van de comparant is door mij, notaris, -- aan de hand van een document als bedoeld in artikel 1 van de Wet op de identificatieplicht- vastgesteld.-----

Deze akte is opgemaakt te Nijmegen op de datum als aan het begin van deze akte----- vermeld. De comparant heeft verklaard van de inhoud van deze akte te hebben ----- kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.-----

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en een toelichting daarop is deze akte---- na beperkte voorlezing door de comparant ondertekend.-----

Onmiddellijk daarna is deze akte door mij, notaris, ondertekend om negen uur en vijftig ---- minuten.-----

Volgt ondertekening.



UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the bottom.