

# O365 voor leerlingen: inloggen - 1

Beste leerlingen van Pro College,

Vanaf vandaag kunnen jullie gebruik maken van Office365 (afgekort: O365).

## Wat heb je nodig?

Een pc, laptop of chromebook en een verbinding met internet (bijvoorbeeld via wifi).

Daarnaast is het handig als je een koptelefoon en microfoon hebt. (Tip: Misschien kun je de oortjes gebruiken van je smartphone.)

In O365 vind je handige programma's zoals Word en PowerPoint.

**En**, wat heel fijn is: je kunt hier ook chatten met je mentor en je klasgenoten in jullie eigen team (jouw klas).

Hieronder vind je de uitleg en de stappen om in O365 van school te komen.

## Startpagina Pro College in O365

**Stap 1.** Maak verbinding met internet en ga naar de O365-startpagina van Pro College:

<https://procollegenl.sharepoint.com/sites/dlo>

(Tip: maak een bladwijzer aan, of kopieer het adres naar je bureaublad. Dan hoef je het adres niet telkens opnieuw te typen)

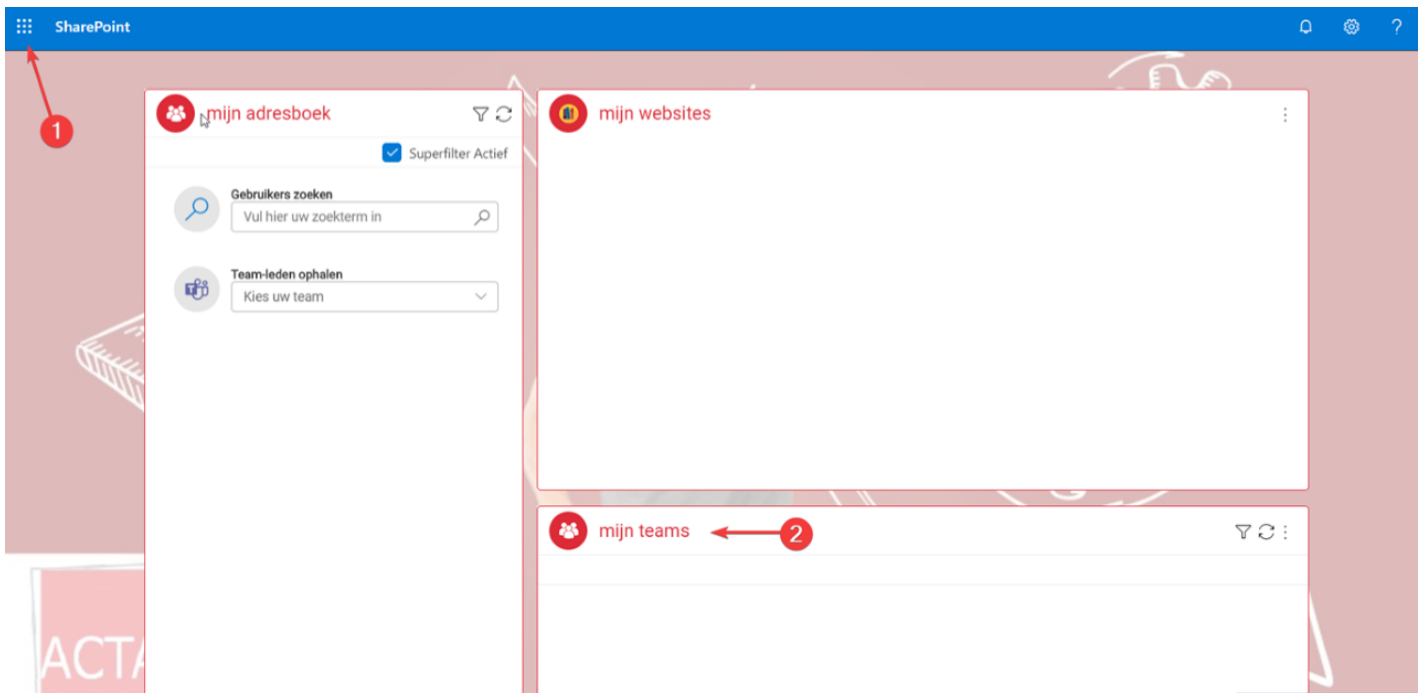
**Stap 2.** Log in met je schoolmailadres: [voornaam.achternaam@leerlingpro.nl](mailto:voornaam.achternaam@leerlingpro.nl)

Bijvoorbeeld: [tim.ridders@leerlingpro.nl](mailto:tim.ridders@leerlingpro.nl), of [loes.vandenberg@leerlingpro.nl](mailto:loes.vandenberg@leerlingpro.nl)

Let op: als jouw achternaam een tussenvoegsel heeft, bijvoorbeeld 'van de' of 'van den' dan moet je dit **voluit** typen. **Dus niet:** [jaap.vdbos@leerlingpro.nl](mailto:jaap.vdbos@leerlingpro.nl) maar [jaap.vandenbos@leerlingpro.nl](mailto:jaap.vandenbos@leerlingpro.nl)

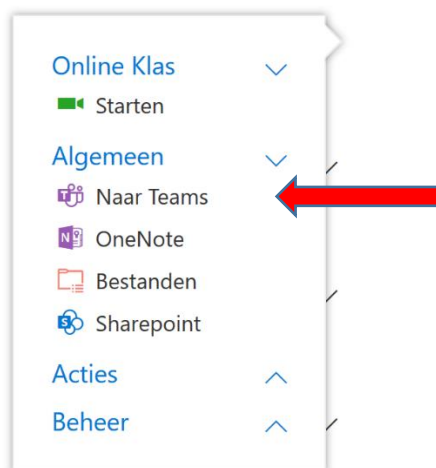
**Stap 3.** Je wachtwoord: dat is hetzelfde wachtwoord waarmee je altijd inlogt op school.

Daarna verschijnt het volgende beeld:



1. Linksboven in je scherm zie je de 'wafel' (de puntjes). Als je hier op klikt heb je de beschikking over de apps zoals Word, Excel, Powerpoint, Outlook en je OneDrive. De OneDrive is jouw persoonlijke opslagruimte. Hier kun je dus bestanden (in de 'cloud') opslaan. Je kunt natuurlijk ook altijd je bestanden op een usb-stick opslaan.
2. In het vak 'mijn teams' vind je het team waar je lid van bent: jouw klas.

Stap 4. Als je op de naam van je klas klikt, verschijnt dit venster



Klik op: 'Naar Teams' en kies 'koppeling openen' of kies 'web-app openen'.

*Je bent klaar: je zit nu in Teams in jouw (digitale) klas!  
Meer info over Teams vind je in de 2<sup>e</sup> lesbrief.*